

**RENCANA KERJA  
BALAI DIKLAT LINGKUNGAN HIDUP DAN  
KEHUTANAN SAMARINDA  
TAHUN 2020**



**KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN  
BALAI DIKLAT LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN SAMARINDA**

**Jl. P. Untung Suropati Sei. Kunjang Samarinda - Kalimantan Timur  
Telp. (0541) 274327, Fax. (0541) 273224  
E-mail: [bdk.samarinda@yahoo.co.id](mailto:bdk.samarinda@yahoo.co.id)**

## **KATA PENGANTAR**

---

Renja Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda Tahun 2020 disusun untuk dipergunakan sebagai acuan pelaksanaan kegiatan pada tahun 2020. Dalam Renja ini juga disusun mengacu kepada Renstra Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan yang merupakan arahan dalam menetapkan sasaran, program dan kegiatan serta indikator kinerja.

Renja 2020 sebagai dokumen perencanaan Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda ini meliputi rencana kegiatan Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda Tahun 2020.

Kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan Renja ini diucapkan terima kasih. Semoga Renja ini bermanfaat dalam upaya meningkatkan pelaksanaan tugas dan fungsi Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda dalam mendukung pembangunan kehutanan secara keseluruhan.



**Samarinda, Desember 2019**

Kepala Balai

*[Handwritten Signature]*  
D. Ir. Edi Kurniadi, M.Sc.

NIP. 19650213 198903 1 002

# DAFTAR ISI

---

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR LAMPIRAN .....	iv
I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tugas Pokok dan Fungsi.....	1
II KEGIATAN DAN ANGGARAN 2019.....	3
A. Program dan Sasaran Kegiatan .....	3
B. Realisasi Kegiatan dan Anggaran.....	3
III RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2020.....	5
A. Program dan Kegiatan .....	5
B. Sasaran.....	5
C. Alokasi Anggaran .....	10
D. Rencana Pelaksanaan Kegiatan dan Anggaran....	11
IV PENUTUP.....	12
LAMPIRAN .....	13

## DAFTAR LAMPIRAN

---

### Halaman

Lampiran 1. Indikator Kinerja Kegiatan Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda Tahun 2020 .....	14
--	----

# I. PENDAHULUAN

## A. Latar Belakang

Pengelolaan SDA lestari dan berkelanjutan menjadi salah satu tumpuan pembangunan dalam mewujudkan kondisi masyarakat yang mandiri, maju, adil, dan makmur. Memasuki periode pembangunan nasional Tahun 2020–2024, pengelolaan SDA Indonesia yang tersedia menjadi basis dalam menciptakan keunggulan kompetitif struktur perekonomian bangsa yang kokoh dengan didukung kualitas SDM dan kemajuan IPTEK.

Kebijakan pembangunan Lingkungan Hidup dan Kehutanan diarahkan untuk mengoptimalkan kinerja pengelolaan hutan di tingkat tapak melalui pembangunan Kesatuan Pengelolaan Hutan (KPH). Langkah penting penguatan kelembagaan KPH sebagai institusi pengelola di tingkat tapak adalah bagaimana memenuhi kelembagaan KPH dengan SDM pengelola guna menjalankan berbagai kegiatan pengelolaan hutan.

Berkenaan dengan arah kebijakan reformasi birokrasi Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM maka Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda sebagai unit kerja lingkup Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan harus turut mewujudkan kinerja birokrasi yang berdaya saing dengan dukungan SDM Lingkungan Hidup dan Kehutanan yang kompeten, bersih dan melayani. Salah satu perwujudannya adalah melalui perencanaan kerja yang matang dan terarah.

Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) tahunan yang merupakan penjabaran dari Renstra unit kerjanya. Penyusunan Renja Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda Tahun 2020 ini dimaksudkan untuk memberikan arah dan pedoman bagi Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda dalam menyelenggarakan program diklat kehutanan sebagai upaya pelaksanaan pembangunan kehutanan.

## B. Tugas Pokok dan Fungsi

### 1. Tugas Pokok dan Fungsi

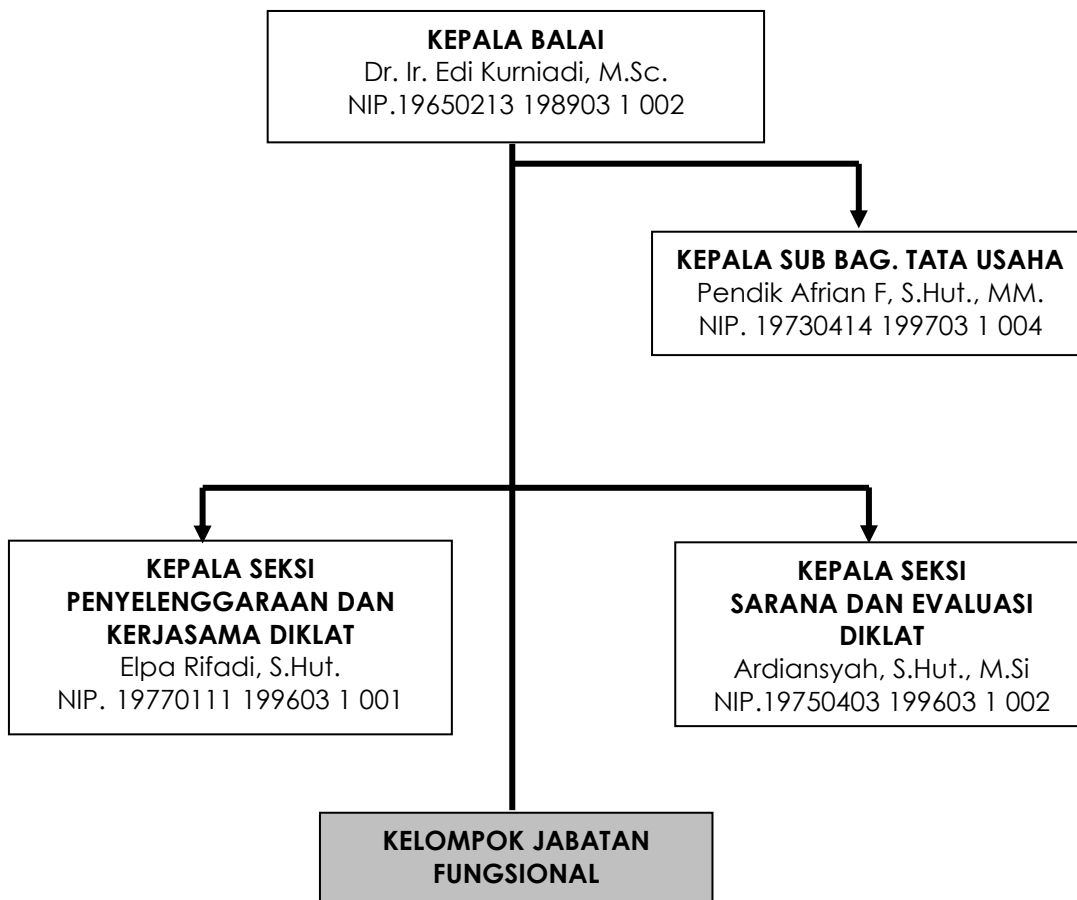
Balai Diklat LHK Samarinda sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) di bidang pendidikan dan pelatihan kehutanan berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kehutanan. Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda mempunyai tugas melaksanakan pendidikan dan pelatihan aparatur dan non- aparatur di bidang lingkungan hidup dan kehutanan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyusunan rencana, program dan anggaran pendidikan dan pelatihan;
- b. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan;
- c. Pelaksanaan kerjasama pendidikan dan pelatihan;
- d. Pelaksanaan pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan dan pelatihan;
- e. Pelaksanaan pengelolaan hutan pendidikan dan pelatihan;
- f. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pendidikan dan pelatihan;
- g. Pelaksanaan pelayanan data dan informasi di bidang pendidikan dan pelatihan;
- h. Pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga Balai.

## 2. Struktur Organisasi

Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda adalah UPT Kementerian Kehutanan setingkat Eselon III yang dipimpin oleh seorang Kepala Balai dengan dibantu oleh 3 pejabat Eselon IV. Struktur organisasi Balai Diklat LHK Samarinda sebagaimana tercantum pada Gambar 1. di bawah ini:



Gambar 1. Struktur Organisasi Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda

## II. KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2019

### A. PROGRAM DAN SASARAN KEGIATAN

Sesuai tugas dan fungsi Balai Pendidikan dan Pelatihan Kehutanan, maka seluruh aktivitas pembangunan kehutanan yang dilaksanakan oleh Balai Pendidikan dan Pelatihan Lingkungan Hidup dan Kehutanan ditampung dalam kegiatan Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan SDM. Rumusan sasaran kinerja adalah “Jumlah SDM aparatur dan non aparatur yang meningkat kapasitasnya” sebanyak 398 orang, “Jumlah tenaga pendamping KTH dalam pemberdayaan masyarakat di desa-desa hutan meningkat kapasitasnya” sebanyak 30 orang, dan “Jumlah Masyarakat Bidang Kehutanan yang meningkatnya kapasitasnya” sebanyak 60 orang.

### B. REALISASI KEGIATAN DAN ANGGARAN

Alokasi pagu anggaran untuk membiayai kegiatan Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan SDM pada Tahun 2019 adalah sebesar Rp. 12.637.700.000,- yang seluruhnya berasal dari sumber dana rupiah murni (RM).

Tabel 1. Kegiatan dan realisasi keuangan anggaran tahun 2019

No.	Output	Jenis Belanja	Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Persentase (Rp.)
1	Meningkatnya Kapasitas SDM Aparatur LHK dalam Bidang Diklat Administrasi, Teknis dan Fungsional	Belanja Barang	1.921.900.000	1.921.892.970	100,00%
2	Terwujudnya KHDTK Sebagai Sarana Pembelajaran Kediklatan	Belanja Barang	632.500.000	632.464.890	99,99%
3	Jumlah tenaga pendamping KTH dalam pemberdayaan masyarakat di desa-desa hutan meningkat	Belanja Barang	130.000.000	129.999.500	100,00%
4	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Belanja Modal	358.500.000	358.500.000	100,00%
5	Layanan Perkantoran				
a	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	Belanja Pegawai	6.888.000.000	6.887.982.959	100,00%
b	Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran	Belanja Barang	2.586.800.000	2.586.709.134	100,00%
6	Jumlah generasi muda Lingkungan Hidup yang meningkatnya kapasitasnya	Belanja Barang	120.000.000	120.000.000	100,00%
	<b>Total</b>		<b>12.637.700.000</b>	<b>12.637.549.453</b>	<b>99,9988%</b>

Tabel 2. Realisasi fisik tahun 2019

No.	Output	Target	Realisasi	Persentase
1	Meningkatnya Kapasitas SDM Aparatur LHK dalam Bidang Diklat Administrasi, Teknis dan Fungsional	398 Orang	398 Orang	100,00%
2	Terwujudnya KHDTK Sebagai Sarana Pembelajaran Kediklatan	1 Unit	1 Unit	100,00%
3	Jumlah tenaga pendamping KTH dalam pemberdayaan masyarakat di desa-desa hutan meningkat	30 Orang	30 Orang	100,00%
4	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan	1 Layanan	100,00%
5	Layanan Perkantoran	1 Layanan	1 Layanan	100,00%
6	Jumlah generasi muda Lingkungan Hidup yang meningkatnya kapasitasnya	60 Orang	60 Orang	100,00%
	<b>Total</b>			<b>100,00%</b>

Realisasi keuangan dan fisik tahun 2019, capaian keuangan sebesar 99,9988% dan fisik 100,00% sebagaimana rincian pada tabel diatas.



### **III. RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2020**

#### **A. PROGRAM DAN KEGIATAN**

Program adalah upaya untuk implementasi strategi organisasi yang merupakan penjabaran rinci tentang langkah-langkah yang diambil untuk menjabarkan kebijakan. Sedangkan kegiatan adalah tindakan nyata dalam waktu tertentu yang dilakukan oleh Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda sesuai dengan kebijakan dan program yang telah ditetapkan dengan memanfaatkan sumberdaya yang ada untuk mencapai tujuan dan sasaran.

Renja Balai Diklat Kehutanan Samarinda pada tahun 2020 merupakan penjabaran Renja Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM dengan program, kegiatan, sasaran sebagai berikut:

1. Program: Peningkatan Penyuluhan dan Pengembangan SDM.
2. Kegiatan: Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM, Penyelenggaraan Diklat Aparatur Lingkungan Hidup dan Kehutanan, dan Penyelenggaraan Pelatihan Masyarakat dan Pengembangan Generasi Lingkungan Hidup
3. Sasaran: Jumlah Kapasitas SDM Aparatur Lingkungan Hidup dan Kehutanan yang Meningkatkan Kapasitasnya dan Kapasitas Generasi Muda Lingkungan Hidup yang Meningkatkan Kapasitasnya
4. Lokasi: Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda.

#### **B. SASARAN**

Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda pada Tahun 2020 memiliki anggaran sebesar Rp. 13.180.500.000,- yang sarasannya jika dijabarkan pada bentuk kegiatan-kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik di lingkungan Badan P2SDM melalui Layanan Dukungan Manajemen pada Balai Diklat LHK dengan output sebanyak 1 Layanan alokasi anggaran sebesar Rp. 280.000.000,- Sasaran ini terdiri dari :
  - a. Penyusunan rencana program; dan Penyusunan rencana anggaran dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 50.000.000,-
  - b. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 25.000.000,-
  - c. Pengelolaan kepegawaian dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 22.000.000,-

- d. Pelayanan umum dan perlengkapan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 183.000.000,-
2. Tersedianya Layanan Sarana dan Prasarana Internal dengan alokasi anggaran Belanja Modal sebesar Rp. 678.000.000,- yang terdiri dari :
  - a. Pengadaan Peralatan Diklat, Asrama Dan Kantor dengan anggaran sebesar Rp. 275.400.000,-
  - b. Renovasi Mess dan Asrama dengan anggaran sebesar Rp. 402.600.000,-
3. Tersedianya Layanan Perkantoran dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 9.000.000.000,- yang meliputi :
  - a. Pembayaran gaji dan Tunjangan dengan anggaran sebesar Rp. 6.650.000.000,-
  - b. Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran dengan anggaran sebesar Rp. 2.350.000.000,- yang meliputi :
    - Pengiriman surat dinas
    - Pemeliharaan gedung dan bangunan
    - Pemeliharaan kendaraan operasional
    - Pemeliharaan peralatan dan mesin
    - Langganan daya dan jasa
    - Operasional perkantoran dan pimpinan
    - Pemeliharaan jaringan
4. Meningkatkan kapasitas SDM Aparatur Lingkungan Hidup dan Kehutanan melalui penyelenggaraan Diklat Teknis, Fungsional, dan Pendukung Kediklatan dengan anggaran sebesar Rp. 2.024.500.000,- Sasaran ini terdiri dari penyelenggaraan Diklat Teknis dan Fungsional sebanyak 398 orang, perincian sebagai berikut :
  - a. Diklat Teknis dan Fungsional
 

Diklat Teknis diselenggarakan dalam rangka peningkatan kualitas SDM Lingkungan Hidup dan Kehutanan dalam bidang teknis lingkungan hidup dan kehutanan untuk lebih berperan dalam pembangunan Lingkungan Hidup dan Kehutanan. Diselenggarakan dengan anggaran sebesar Rp. 1.792.000.000,-

Diklat Teknis Kehutanan dan Diklat Fungsional terdiri dari:

    1. Diklat Reklamasi dan Rehabilitasi Areal Bekas Tambang (30 Orang, 4 Hari, 1 Angk.)
    2. Diklat Pengembangan Usaha Hasil Hutan Bukan Kayu (30 Orang, 6 Hari, 1 Angk.)
    3. Pelatihan Interpretasi Wisata Alam (30 Orang, 9 Hari, 1 Angk.)
    4. Diklat Budidaya Lebah Madu (30 Orang, 6 Hari, 1 Angk.)
    5. Diklat Teknik Pembuatan Bibit Tanaman Hutan (30 Orang, 9 Hari, 1 Angk.)

6. Diklat Dasar-Dasar Pengawasan Lingkungan Hidup (30 Orang, 17 Hari, 1 Angk.)
7. Diklat Aplikasi GNSS Untuk Survei Dan Pemetaan (30 Org, 7 Hari, 1 Angk)
8. Diklat Penjenjangan Polhut Kehutanan Tingkat Ahli (30 Orang, 10 Hari, 1 Angk.)
9. Diklat Inventarisasi Tegakan (30 Orang, 9 Hari, 1 Angk.)
10. Diklat Teknik Agroforestry Bagi KTH (30 Orang, 7 Hari, 1 Angk.)
11. Pelatihan Pembentukan Petugas Pengendalian Karhutla Jenjang Kualifikasi (30 Org, 7 Hari, 1 Angk)

b. Pendukung Kediklatan

Pendukung kediklatan Balai Diklat LHK Samarinda dengan anggaran sebesar Rp. 232.500.000,- terdiri dari:

- Terselenggaranya Penyelenggaraan Diklat Kerjasama
- Terselenggaranya Identifikasi Kebutuhan Diklat
- Terselenggaranya Evaluasi Pasca Diklat

5. Meningkatnya kapasitas pengelolaan KHDTK di Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda sebagai Prioritas Nasional dengan anggaran sebesar Rp. 600.000.000,- Kegiatan ini meliputi :

- Rencana Kerja KHDTK Hutan Diklat
- Pemeliharaan Demplot Agroforestry (25 Hektar)
- Pemeliharaan Demplot Persemaian
- Pembuatan Dam Penahan Sungai di KHDTK Hutan Diklat
- Pengembangan Demplot Jasa Lingkungan Dan Wisata Alam
- Penanaman Bambu di Anak Sungai Miak KHDTK Hutan Diklat
- Perlindungan dan Pengamanan
- Pendampingan dan Peningkatan Kapasitas Kelompok Tani Hutan Di KHDTK Hutan Diklat
- Administrasi dan Pelaporan
- Honorarium Tenaga Bakti Rimbawan
- Operasional Penyuluhan Kehutanan
- Eksplorasi Sumber Benih Tanaman Hutan
- Penanaman Pegawai BDLHK Samarinda di KHDTK Hutan Diklat

6. Meningkatnya Kapasitas Generasi Muda Lingkungan Hidup melalui penyelenggaraan Diklat Masyarakat sebanyak 150 orang dengan anggaran sebesar Rp. 598.000.000,- yang meliputi :

- Pelatihan Budidaya Lebah Madu (30 Org, 3 Hari, 2 Angk)
- Pelatihan Pembuatan Bokashi (30 Org, 3 Hari, 2 Angk)
- Pelatihan Budidaya Jamur Tiram (30 Org, 3 Hari, 1 Angk)
- Pendukung Kediklatan

Matrik Rencana Kerja Tahun 2020 Balai Pendidikan dan Pelatihan Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda sebagaimana tercantum pada Tabel berikut:

**Tabel. Matrik Rencana Kerja Balai Diklat Kehutanan Samarinda Tahun 2020**

NO	PROGRAM UTAMA	KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA OUTPUT		INDIKATOR KINERJA OUTCOME		ANGGARAN (RP.)
				URAIAN	TARGET	URAIAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Program Peningkatan Penyuluhan dan Pengembangan SDM							
2.		Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM						
3.			Layanan Dukungan Manajemen Eselon I	Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik di lingkungan Badan P2SDM melalui Layanan Dukungan Manajemen pada Balai Diklat LHK	1 Layanan	Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik di lingkungan Badan P2SDM melalui Layanan Dukungan Manajemen pada Balai Diklat LHK	1 Layanan	280.000.000
4.			Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Tersedianya Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan	Tersedianya Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan	678.000.000
5.			Layanan Perkantoran	Tersedianya Layanan Perkantoran	1 Layanan	Tersedianya Layanan Perkantoran	1 Layanan	9.000.000.000

6.		Penyelenggaraan Diklat Aparatur Lingkungan Hidup dan Kehutanan						
7.			SDM aparatur dan non aparatur LHK yang meningkat kapasitasnya	Terlaksananya penyelenggaraan Diklat Fungsional, Teknis	330 orang	Meningkatnya profesionalisme SDM Lingkungan Hidup dan Kehutanan melalui penyelenggaraan diklat kehutanan bagi aparatur Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan dan SDM Kehutanan lainnya	330 orang	2.024.500.000
8.			Nilai KHDTK yang dikelola	Terlaksananya peningkatan kapasitas pengelolaan KHDTK	1 unit	Meningkatnya unit KHDTK sebagai sarana pembelajaran	1 unit	600.000.000
9.		Penyelenggaraan Pelatihan Masyarakat dan Pengembangan Generasi Lingkungan Hidup						
10.			SDM Masyarakat yang mampu mengelola Lingkungan Hidup dan Kehutanan secara lestari	Terlaksananya penyelenggaraan Diklat Masyarakat/Generasi Muda Lingkungan Hidup	150 orang	Meningkatnya Kapasitas Generasi Muda Lingkungan Hidup	150 orang	598.000.000

### C. ALOKASI ANGGARAN

Dalam rangka mendukung kegiatan penyelenggaraan diklat kehutanan pada tahun 2020 diperlukan anggaran yang memadai. Pengalokasian anggaran tahun 2020 pada Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda telah menggunakan pendekatan penganggaran berbasis kinerja (ABK), sehingga setiap kegiatan jelas terukur sasaran yang ingin dicapainya. Alokasi anggaran untuk mendukung penyelenggaraan diklat tahun 2020 pada Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda sebesar **Rp. 13.180.500.000,-**

Tabel 4. Perincian alokasi anggaran BDLHK Samarinda Tahun 2020

<b>No.</b>	<b>Uraian</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1. Alokasi anggaran berdasarkan sumber anggaran :</b>		
a.	Rupiah Murni (RM)	12.755.500.000,-
b.	Penerimaan Negara Bukan Pajak(PNBP)	405.000.000,-
	<b>Jumlah</b>	<b>13.180.500.000,-</b>

D. RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN DAN ANGGARAN

Kode	Uraian	Jumlah	SEKSI		PPK		Jadwal Pelaksanaan TA. 2020												Jumlah	
			SPKD	SSED	SBTU	PPK I	PPK II	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November		Desember
029.08.10	Program Peningkatan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	13.180.500.000	2.338.990.000	528.990.000	10.312.520.000	9.302.750.000	3.877.750.000	372.548.500	972.062.833	1.209.077.833	1.233.603.833	1.252.831.833	1.654.029.833	1.388.660.833	1.274.348.833	1.073.926.833	1.100.003.833	696.427.833	952.977.167	13.180.500.000
5439	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM	9.958.000.000																		
5439.950	Layanan Dukungan Manajemen Eselon I	280.000.000																		
5439.950.006	Layanan Dukungan Manajemen pada Balai Diklat LHK	280.000.000																		
051	Penyusunan rencana program; dan Penyusunan rencana anggaran	50.000.000																		
A	WORKSHOP PEMBUATAN RENSTRA 2020 - 2024	18.560.000	18.560.000				18.560.000								18.560.000					18.560.000
B	RENCANA KERJA TAHUNAN	31.440.000	31.440.000				31.440.000		7.500.000							9.140.000		14.800.000		31.440.000
052	Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi	25.000.000																		
A	PENYELENGGARAAN SPIP ZI WBK DAN WBBM	25.000.000		25.000.000			25.000.000		6.250.000						6.250.000			6.250.000		25.000.000
057	Pengelolaan kepegawaian	22.000.000																		
A	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	22.000.000		22.000.000	22.000.000										11.000.000				11.000.000	22.000.000
058	Pelayanan umum dan perlengkapan	183.000.000																		
A	MAJALAH	74.120.000		74.120.000			74.120.000													
B	PENGLOLAAN BMN	15.500.000		15.500.000	15.500.000			1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000	2.550.000	1.950.000	1.100.000	1.100.000
C	PENGEMBANGAN ORGANISASI DAN INSTITUSI	93.380.000		93.380.000	93.380.000			7.000.000	7.000.000	7.000.000	7.000.000	7.000.000	7.000.000	7.000.000	7.000.000	7.000.000	16.380.000	7.000.000	7.000.000	7.000.000
5439.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	678.000.000																		
053	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran	275.400.000																		
A	PENGADAAN PERALATAN DIKLAT, ASRAMA DAN KANTOR	275.400.000		275.400.000	275.400.000					136.245.000	85.096.000	54.059.000								275.400.000
054	Pembangunan/renovasi gedung dan bangunan	402.600.000																		
A	RENOVASI MESS DAN ASRAMA	402.600.000		402.600.000	402.600.000										366.000.000			18.240.000		402.600.000
5439.994	Layanan Perkantoran	9.000.000.000																		
5439.994.001	Layanan Perkantoran	9.000.000.000																		
001	Gaji dan Tunjangan	6.650.000.000																		
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	6.650.000.000		6.650.000.000	6.650.000.000			225.000.000	480.000.000	480.000.000	480.000.000	960.000.000	960.000.000	480.000.000	480.000.000	480.000.000	480.000.000	480.000.000	480.000.000	665.000.000
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	2.350.000.000																		
A	PEMELIHARAAN GEDUNG	296.176.000		296.176.000	296.176.000									74.000.000	68.000.000	68.000.000	86.176.000			296.176.000
B	PEMBAYARAN LANGGANAN DAYA DAN JASA	480.000.000		480.000.000	480.000.000			40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	480.000.000
C	OPERASIONAL PERKANTORAN DAN PIMPINAN	1.399.774.000		1.399.774.000	1.399.774.000			65.018.500	116.647.833	116.647.833	116.647.833	116.647.833	116.647.833	116.647.833	116.647.833	116.647.833	116.647.833	116.647.833	116.647.833	168.277.167
D	PENGADAAN PERALATAN KANTOR ASRAMA DAN KELAS	174.050.000		174.050.000	174.050.000					105.000.000					69.050.000					174.050.000
5441	Penyelenggaraan Diklat Aparatur dan Non Aparatur LHK	2.624.500.000																		
5441.001	SDM aparatur dan non aparatur LHK yang meningkat kapasitasnya	2.024.500.000																		
051	Diklat Teknis dan Fungsional	1.792.000.000																		
A	DIKLAT PEMBUATAN RANCANGAN AGROFORESTRY (30 ORANG, 6 HARI, 1 AN)	121.670.000		121.670.000	121.670.000				121.670.000											
B	DIKLAT PENGEMBANGAN USAHA HASIL HUTAN BUKAN KAYU (30 ORANG, 6 HARI, 1 AN)	119.250.000		119.250.000	119.250.000				119.250.000											
C	PELATIHAN INTERPRETASI WISATA ALAM (30 ORANG, 9 HARI, 1 ANGLK)	161.450.000		161.450.000	161.450.000				161.450.000											
D	DIKLAT BUDIDAYA LEBAH MADU (30 ORANG, 6 HARI, 1 ANGLK)	132.490.000		132.490.000	132.490.000						132.490.000									
E	DIKLAT TEKNIK PEMBUATAN BIBIT TANAMAN HUTAN (30 ORANG, 9 HARI, 1 ANGLK)	156.990.000		156.990.000	156.990.000				156.990.000											
F	DIKLAT DASAR-DASAR PENGAWASAN LINGKUNGAN HIDUP (30 ORANG, 17 HARI, 1 ANGLK)	209.690.000		209.690.000	209.690.000								209.690.000							
G	DIKLAT APLIKASI GNSS UNTUK SURVEI DAN PEMETAAN (30 ORG, 7 HARI, 1 ANGLK)	140.150.000		140.150.000	140.150.000						140.150.000									
H	DIKLAT PENJENJANGAN POLHUT KEHUTANAN TINGKAT AHLI (30 ORANG, 10 HARI, 1 ANGLK)	170.730.000		170.730.000	170.730.000								170.730.000							
I	DIKLAT INVENTARISASI TEKAKAN (30 ORANG, 9 HARI, 1 ANGLK)	149.810.000		149.810.000	149.810.000									149.810.000						
J	DIKLAT TEKNIK AGROFORESTRY BAGI KTH (30 ORANG, 7 HARI, 1 ANGLK)	143.110.000		143.110.000	143.110.000								143.110.000							
K	PELATIHAN PEMBENTUKAN PETUGAS PENGENDALIAN KARHUTLA JENJIANG K	136.270.000		136.270.000	136.270.000											136.270.000				
L	KOORDINASI DAN KONSULTASI KEDIKLATAN	150.390.000		150.390.000	150.390.000			7.000.000	12.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	14.000.000	12.000.000	12.000.000	23.390.000		150.390.000
054	Pendukung Kediklatan	232.500.000																		
A	PENYELENGGARAAN DIKLAT KERJASAMA	43.380.000		43.380.000	43.380.000										21.690.000	21.690.000				43.380.000
B	IDENTIFIKASI KEBUTUHAN DIKLAT	94.000.000		94.000.000	94.000.000													94.000.000		94.000.000
C	EVALUASI PASCA DIKLAT	95.120.000		95.120.000	95.120.000													95.120.000		95.120.000
5441.003	Nilai KHDTK yang dikelola	600.000.000																		
051	Pengembangan KHDTK sebagai sarana Pembelajaran Kediklatan	600.000.000																		
A	RENCANA KERJA KHDTK HUTAN DIKLAT	1.675.000		1.675.000	1.675.000			1.675.000												
B	PEMELIHARAAN DEMPLOT AGROFORESTRY (25 HEKTAR)	36.700.000		36.700.000	36.700.000					9.175.000			9.175.000		9.175.000		9.175.000			36.700.000
C	PEMELIHARAAN DEMPLOT PERSEMIAAN	55.098.000		55.098.000	55.098.000			4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	55.098.000
D	PEMBUATAN DAM PENAHAN SUNGAI DI KHDTK HUTAN DIKLAT	25.420.000		25.420.000	25.420.000						25.420.000									
E	PENGEMBANGAN DEMPLOT JASA LINGKUNGAN DAN WISATA ALAM	35.992.000		35.992.000	35.992.000								35.992.000							
F	PENANAMAN BAMBUI DI ANAK SUNGAI MIK KHDTK HUTAN DIKLAT	15.380.000		15.380.000	15.380.000						15.380.000									
G	PERLINDUNGAN DAN PENGAMAMAN	24.240.000		24.240.000	24.240.000						24.240.000									
H	PENDAMPINGAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS KELOMPOK TANI HUTAN DAN BUDIDAYA	32.260.000		32.260.000	32.260.000								32.260.000							
I	ADMINISTRASI DAN PELAPORAN	74.184.000		74.184.000	74.184.000			2.770.000	2.770.000	2.770.000	2.770.000	2.770.000	23.410.000	2.770.000	2.770.000	15.714.000	10.130.000	2.770.000	2.770.000	74.184.000
J	TENAGA BAKTI RIMBawan	265.250.000		265.250.000	265.250.000			20.260.000	20.260.000	20.260.000	20.260.000	42.390.000	20.260.000	20.260.000	20.260.000	20.260.000	20.260.000	20.260.000	20.260.000	265.250.000
K	OPERASIONAL PENYULUHAN KEHUTANAN	17.700.000		17.700.000	17.700.000			400.000	1.690.000	1.690.000	1.690.000	1.690.000	1.690.000	1.690.000	1.690.000	1.690.000	1.690.000	1.260.000	1.260.000	1.260.000
L	EKSPLORASI SUMBER BENIH TANAMAN HUTAN	16.101.000		16.101.000	16.101.000										16.101.000					16.101.000
54																				

## **IV. PENUTUP**

Renja Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda Tahun 2020 ini menyajikan arahan yang bersifat operasional dan merupakan dokumen perencanaan pelaksanaan penyelenggaraan diklat kehutanan yang akan dilaksanakan pada tahun 2020 di lingkungan Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda.

Agar penyelenggaraan kegiatan diklat lingkungan hidup dan kehutanan yang telah direncanakan dapat berjalan dengan baik dan lancar diharapkan semua pihak yang terkait dapat berperan aktif dalam keseluruhan proses penyelenggaraan mulai dari perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasinya. Selain itu, diharapkan pula adanya masukan-masukan dan saran-saran guna lebih mengembangkan program dan kegiatan penyelenggaraan diklat kehutanan di masa datang.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja ini diharapkan penyelenggaraan diklat kehutanan tahun 2020 di Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda lebih terarah, efisien, efektif dan optimal dalam upaya mendukung Program Penyuluhan dan Pengembangan SDM Lingkungan Hidup dan Kehutanan.



## **LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Indikator Kinerja Kegiatan Balai Diklat Kehutanan Samarinda Tahun 2020**

Kode	Kegiatan	Sasaran Kegiatan/ Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Target 2020	Perkiraan Target			Prioritas	Penanggung Jawab
				2021	2022	Satuan		
	2	3	4	5	6	7	8	9
5441	Penyelenggaraan Diklat Aparatur Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Meningkatnya kapasitas jumlah kapasitas SDM Aparatur LHK	330	360	390	orang		Kepala BDLHK Samarinda
5443	Penyelenggaraan Pelatihan Masyarakat dan Pengembangan Generasi Lingkungan Hidup	Meningkatnya Kapasitas Generasi Muda Lingkungan Hidup	150	150	150	orang		