

3577



KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

SEKRETARIAT JENDERAL

Gedung Manggala Wanabakti, Jalan Gatot Subroto,

Jakarta 10270, Kotak Pos 6505

Telepon : 5730191, Faximile : 5738732

Nomor : S. 531/Regg/P2KA/OTL.1/10/2016 20
 Lampiran :
 Hal : Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya di
 Lingkungan Sekretariat Jenderal DPR RI Tahun 2016
SIFAT : KILAT

Yth. :

1. Sekretaris Inspektorat Jenderal
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan
3. Sekretaris Direktorat Jenderal Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem
4. Sekretaris Direktorat Jenderal Pengendalian Daerah Aliran Sungai dan Hutan Lindung
5. Sekretaris Direktorat Jenderal Pengelolaan Hutan Produksi Lestari
6. Sekretaris Direktorat Jenderal Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan
7. Sekretaris Direktorat Jenderal Pengelolaan Sampah, Limbah, dan Bahan Beracun Berbahaya
8. Sekretaris Direktorat Jenderal Pengendalian Perubahan Iklim
9. Sekretaris Direktorat Jenderal Perhutanan Sosial dan Kemitraan Lingkungan
10. Sekretaris Direktorat Jenderal Penegakan Hukum Lingkungan Hidup dan Kehutanan
11. Sekretaris Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
12. Sekretaris Badan Penelitian, Pengembangan, dan Inovasi
13. Kepala Biro dan Pusat di lingkungan Sekretariat Jenderal

di Tempat

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Sekretaris Jenderal DPR RI, sesuai dengan Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini menginformasikan kepada Pegawai Negeri Sipil yang telah memenuhi syarat dapat mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan, jadwal dan tahapan sebagai berikut :

A. KETENTUAN UMUM

- Jabatan Pimpinan Tinggi Madya yang akan diisi melalui seleksi terbuka adalah Sekretaris Jenderal DPR RI.
- Persyaratan Umum
 1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS);
 2. Sekurang-kurangnya telah 2 (dua) tahun berpangkat Pembina Utama Muda / Golongan Ruang IV/c;
 3. Berusia maksimal 58 (lima puluh delapan) tahun per tanggal 1 Desember 2016;
 4. Kualifikasi pendidikan minimal Strata 2 (S-2) semua jurusan;
 5. Telah lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat II (Diklatpim Tk. II) atau Diklat Penjurangan Jabatan Fungsional Tertentu yang setara dengan Jabatan Pimpinan Tinggi;
 6. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
 7. Bersedia menandatangani Pakta Integritas;
 8. Diutamakan telah lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat I (Diklatpim Tk. I);
 9. Memiliki pengalaman dalam mengikuti persidangan di lembaga legislatif;
 10. Telah mendapat persetujuan dari atasan langsung;
 11. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;

12. Tidak menjadi

12. Tidak menjadi anggota partai politik dan tidak pernah menjadi anggota legislative dari partai politik;
13. Telah menyerahkan LHKPN/LHKASN terakhir (melampirkan tanda terima penyerahan);
14. Telah menyerahkan SPT Tahun 2015;
15. Sehat jasmani dan rohani yang dinyatakan dari dokter RS. Pemerintah;

B. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pengumuman dilaksanakan mulai tanggal 17 sampai dengan 31 Oktober 2016 secara online pada website Sekretariat Jenderal DPR RI dengan alamat <http://pansel.dpr.go.id>
2. Pelamar melakukan pendaftaran secara online pada website Sekretariat Jenderal DPR RI dengan alamat <http://pansel.dpr.go.id> mulai tanggal 17 Oktober 2016 pukul 19.00 WIB dan ditutup pada tanggal 31 Oktober 2016 pukul 16.00 WIB.
3. Surat lamaran dibuat sendiri oleh pelamar dan bermaterai cukup, ditujukan kepada **Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Sekretaris Jenderal DPR RI** dengan alamat :

**Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Sekretaris Jenderal DPR RI
Gedung Setjen DPR RI Lt.4 R.4.07
Jl. Jend. Gatot Subroto Jakarta Pusat**

Dengan melampirkan :

- Tanda Bukti Formulir Pendaftaran Online.
- Fotocopy Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku (E-KTP).
- Fotocopy Ijazah S-2 yang telah dilegalisir oleh perguruan tinggi yang menerbitkan atau instansi yang berwenang.
- Daftar Riwayat Hidup (DRH) sesuai dengan formulir 1.
- Fotocopy SK Pengangkatan sebagai CPNS dan pengangkatan dalam pangkat terakhir
- Fotocopy SK Pengangkatan Terakhir dalam Jabatan Struktural dan/atau Jabatan Fungsional Tertentu yang setara dengan Jabatan Pimpinan Tinggi.
- Fotocopy Sertifikat Diklatpim Tk. II, Sertifikat Diklatpim Tk. I (jika ada) dan/atau Diklat Penjurangan Jabatan Fungsional Tertentu yang setara dengan Jabatan Pimpinan Tinggi.
- Fotocopy Sertifikat Diklat teknis maupun fungsional tertentu yang relevan dengan jabatan yang dilamar.
- Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja (SKP) PNS 2014 dan 2015.
- Surat Keterangan Sehat dari dokter Rumah Sakit Pemerintah.
- Fotocopy bukti penyerahan SPT tahun 2015.
- Fotocopy bukti penyerahan LHKPN/LHKASN terakhir.
- Surat Pernyataan persetujuan dari Pejabat Atasan Langsung sesuai dengan formulir 2.
- Surat Pernyataan tidak pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat yang dibubuhi materai cukup sesuai dengan formulir 3.
- Surat Pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik dan tidak pernah menjadi anggota legislatif dari partai politik yang dibubuhi materai cukup sesuai dengan formulir 4.
- Pas photo terbaru berwarna ukuran 4x 6 berlatar belakang merah sebanyak 6 (enam) lembar.
- Fotocopy SK Jabatan bidang tugas/surat tugas mengikuti persidangan.

C. TAHAP SELEKSI

1. Seleksi Administrasi
 - o Sekretariat Panitia Seleksi melakukan verifikasi terhadap seluruh berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
 - o Panitia Seleksi menetapkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti seleksi tahap berikutnya.
2. Seleksi Uji Kompetensi
 - o Uji Kompetensi menggunakan metode asesmen.
 - o Lembaga *assessment center* menetapkan peserta yang lulus seleksi Uji Kompetensi untuk mengikuti seleksi tahap berikutnya.

3. Penulisan Makalah

3. Penulisan Makalah
 - o Penulisan makalah bidang yang dilamar.
 - o Panitia Seleksi menetapkan calon peserta yang lulus berdasarkan penilaian makalah bidang yang dilamar untuk mengikuti seleksi tahap berikutnya.
4. Wawancara Akhir
 - o Presentasi makalah.
 - o Wawancara.

D. JADWAL SELEKSI

JADWAL SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA DI LINGKUNGAN SEKRETARIAT JENDERAL DPR RI

NO.	TAHAPAN KEGIATAN	WAKTU	KET
1	Pendaftaran Online	17-31 Oktober 2016	Diumumkan melalui website
2	Seleksi Administrasi	1-3 November 2016	
3	Pengumuman Hasil Seleksi administrasi	4 November 2016	
4	Penulisan Makalah	7 November 2016	Dengan menyerahkan dokumen hardcopy lamaran beserta lampiran
5	Pengumuman Makalah	10 November 2016	
6	Uji Kompetensi	11-12 November 2016	
7	Wawancara Akhir	14-16 November 2016	
8	Pengumuman hasil seleksi akhir	21 November 2016	

Catatan :

Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah dengan pemberitahuan melalui website resmi Sekretariat Jenderal DPR RI <http://pansel.dpr.go.id>

KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dokumen/berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Dalam seleksi ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
3. Seluruh biaya akomodasi, transport, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama proses seleksi ditanggung oleh peserta;
4. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Sekretaris Jenderal DPR RI bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Sekretaris Jenderal DPR RI berhak membatalkan hasil-hasil seleksi yang bersangkutan.

Sehubungan dengan hal tersebut, kiranya Saudara dapat menginformasikan kepada PNS di lingkungan Instansi Saudara. Demikian informasi ini kami sampaikan, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Kepala Biro Kepegawaian dan Organisasi



Ir. Erni Mayana, M.M.
NIP. 19580521 198403 2 001

Tembusan :

1. Sekretaris Jenderal